

2021年度 履修登録マニュアル

2021年4月1日

履修登録注意事項

履修登録上限単位数は、卒業要件内の44単位です。

(※ 整復1・2年生は50単位、3年生は48単位)

2021年度の学生便覧P55～63にある学則別表1、またはP120～153の教育課程表を確認しながら、必ず単位数を数えて上限をオーバーしないように登録してください。また自由科目に設定されている科目は上限単位数に含まれません。

履修登録期間(4月8日(木)10:00から4月16日(金)17:00まで)に履修登録をしてください。(※土日は登録はできませんが、問い合わせなどには対応できません。)

履修登録せずに講義・試験を受けても単位は認定されません。

履修登録修正期間について

履修登録修正期間は4月19日(月)10:00~4月23日(金)までです。

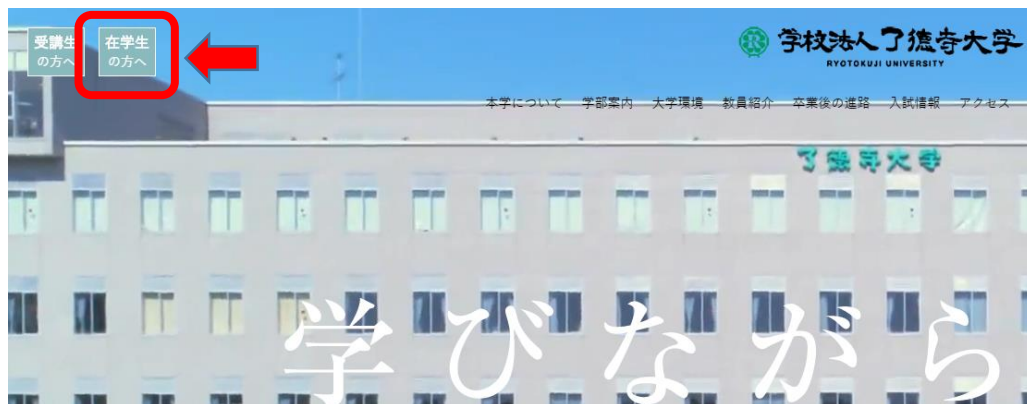
履修内容で修正がある場合は、必ずこの期間内に修正してください。

この期間を過ぎてから修正申請をしても一切受け付けません。

履修登録の修正は、履修登録修正願を学生支援課窓口で受け取り、提出期間内に提出してください。

1、システムへのログイン

※ スマートフォンで登録する場合は必ず「safari」または「Google chrome」のアプリを使用してください。検索バーからアクセスした場合、履修登録ができない場合があります。

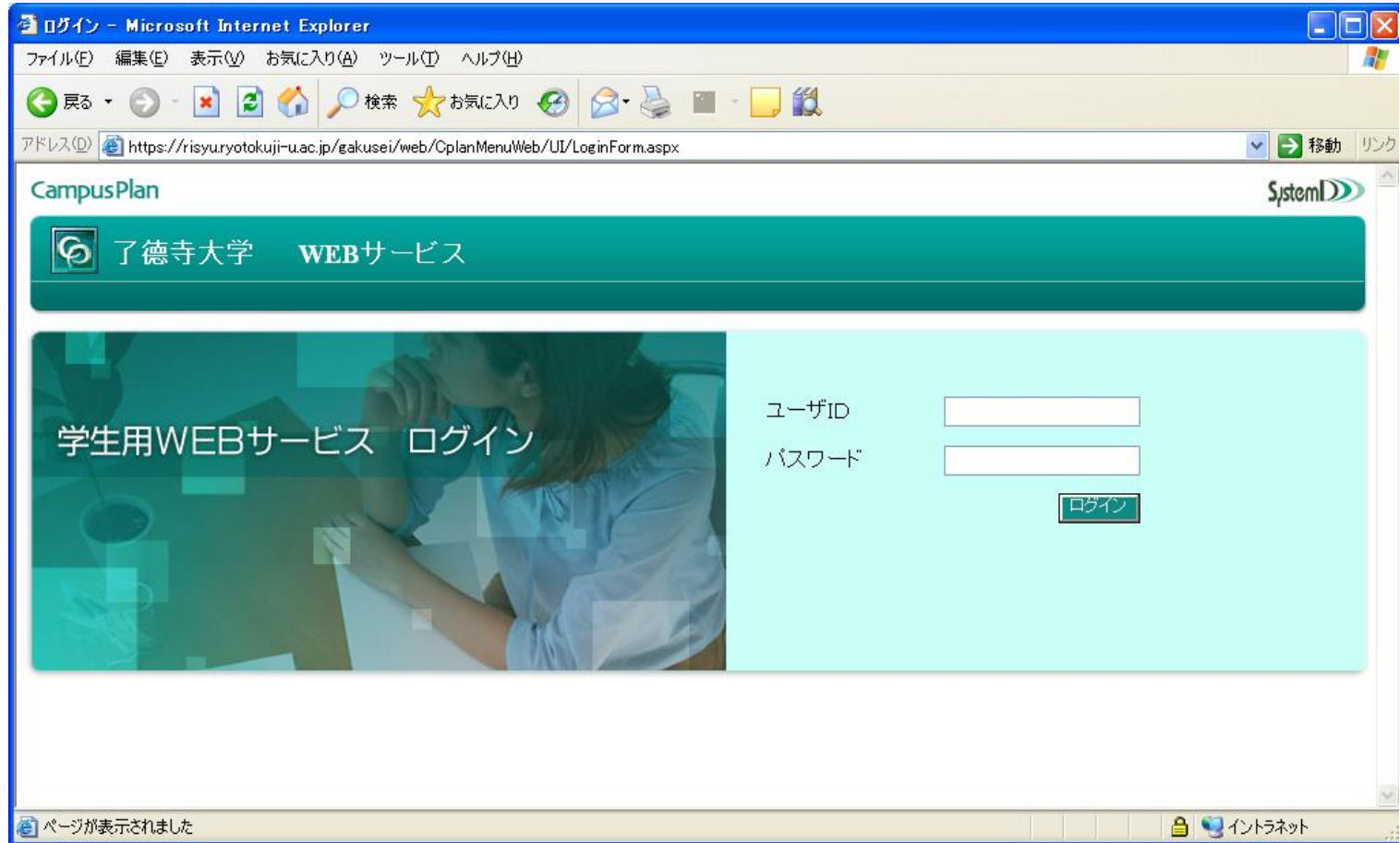


大学のHPの「在学生の方へ」を選択します。

「学生WEBサービス」を選択します。



下図のような画面が表示されます。

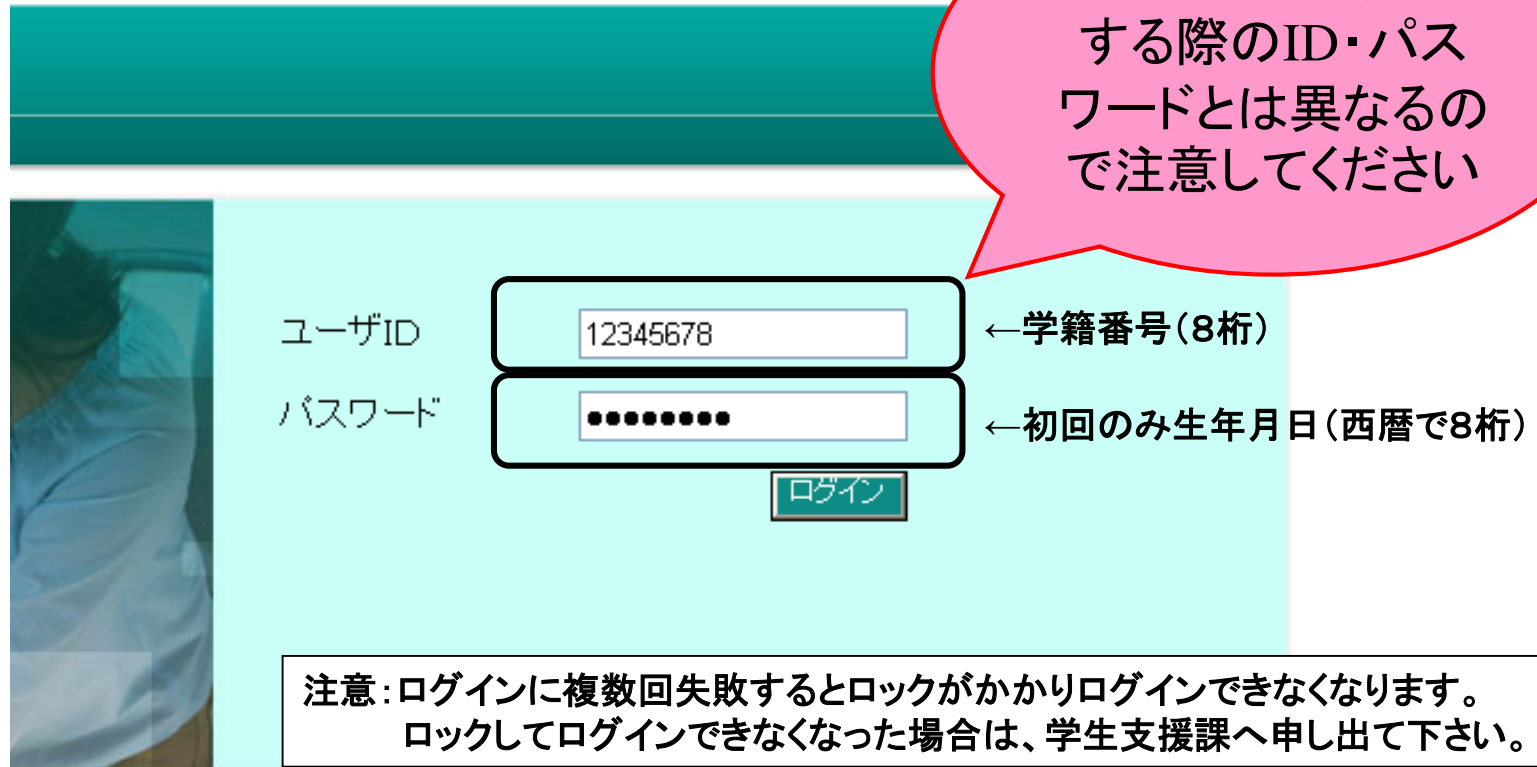


ユーザIDとパスワードを入力してログインボタンをクリックします。

ユーザIDには**学籍番号**を入力して下さい。

※パスワードについては、初回ログインに限り生年月日(西暦で8桁)になっています。

例)2000年1月1日生れの場合、20000101と入力します。



The screenshot shows a login interface with two input fields and a button. The first field is labeled 'ユーザID' and contains the number '12345678'. The second field is labeled 'パスワード' and contains eight dots. Below the fields is a button labeled 'ログイン'. To the right of the fields, there are arrows pointing to the input boxes with the following text: '←学籍番号(8桁)' for the first field and '←初回のみ生年月日(西暦で8桁)' for the second field. A pink speech bubble on the right contains the text: 'Windowsにログインする際のID・パスワードとは異なるので注意してください'. At the bottom, a white box with a black border contains the text: '注意:ログインに複数回失敗するとロックがかかりログインできなくなります。ロックしてログインできなくなった場合は、学生支援課へ申し出て下さい。'

Windowsにログインする際のID・パスワードとは異なるので注意してください

ユーザID

12345678

←学籍番号(8桁)

パスワード

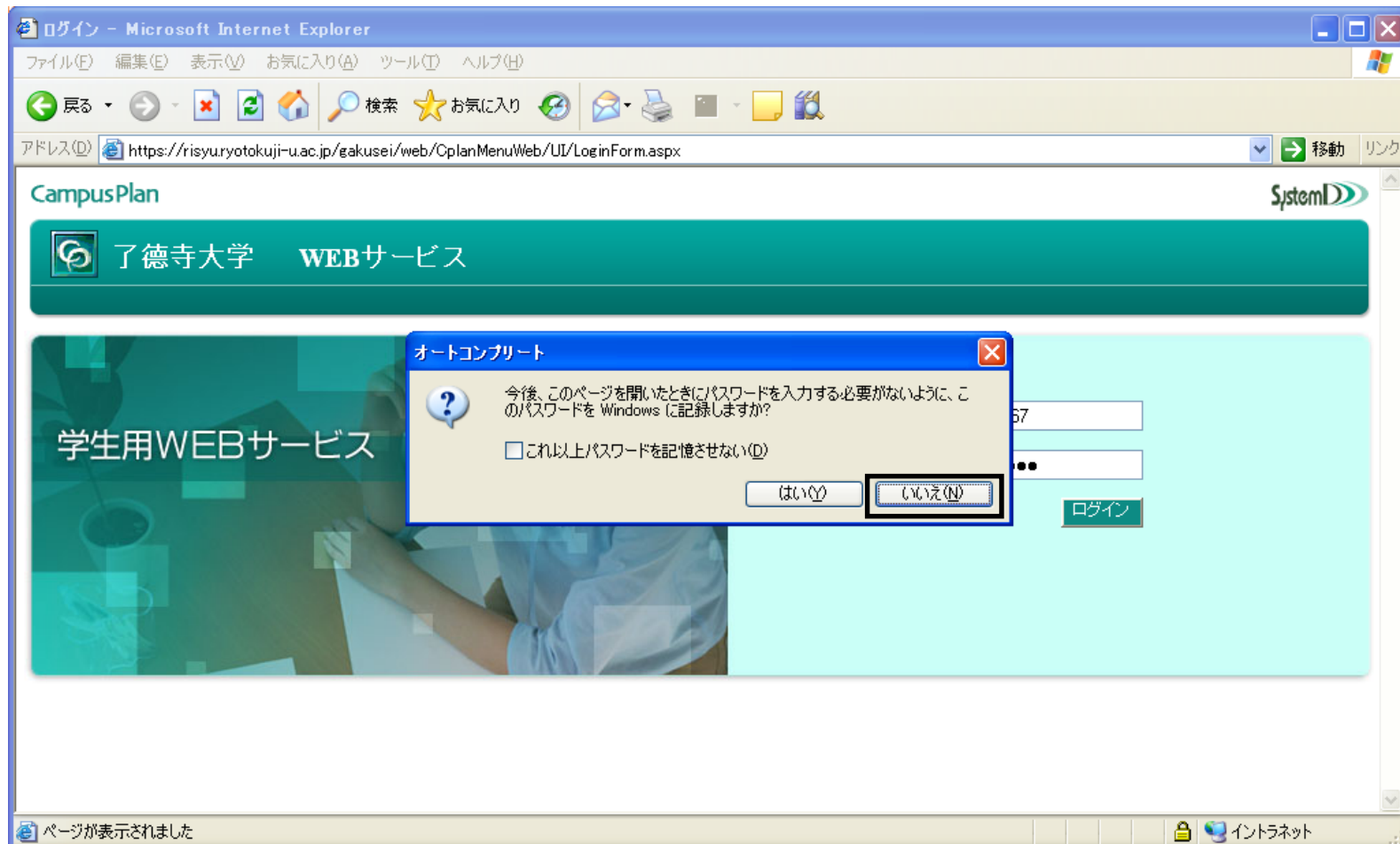
●●●●●●●●

←初回のみ生年月日(西暦で8桁)

ログイン

注意:ログインに複数回失敗するとロックがかかりログインできなくなります。
ロックしてログインできなくなった場合は、学生支援課へ申し出て下さい。

下記のようなオートコンプリートのダイアログが表示されることがあります。
パスワードを記憶させないように「いいえ」を選択してください。



パスワードの変更画面が出てきます。

※旧パスワードには生年月日(西暦で8桁)を入力します。

新パスワードには自分で好きなパスワードを入れて下さい。(半角英数記号6文字以上)

パスワードを忘れてしまうと、システムにログインできなくなるのでパスワードは

忘れないように注意して下さい。万が一忘れてしまった場合は学生支援課へ申し出て下さい。



了徳寺大学 WEBサービス

了徳寺 太郎 様  パスワード変更  ログアウト

パスワード変更



現在ログインしている ユーザ名	了徳寺 太郎 様 ← 自分の名前が表示されていることを確認して下さい。
旧パスワード	<input type="password"/>
新パスワード	<input type="password"/>
新パスワードを再入力	<input type="password"/>

パスワードの上限は40文字です。
パスワードの英字は大文字小文字を区別します。
例)Aとaは区別されます。
入力が完了したら、変更ボタンをクリックして下さい。



確認メッセージが表示されるので、OKをクリックして下さい。
下記の画面が表示されるとパスワード変更完了です。
戻るのボタンをクリックします。

CampusPlan



了徳寺大学 WEBサービス

了徳寺 太郎様 ？ パ



パスワード変更

パスワードを変更しました。

戻る

学生用メニューのWeb履修申請をクリックするとWeb履修申請メニュー画面が表示されます。
※自分の名前が画面右上部に表示されていることを確認して下さい。

The screenshot shows a web browser window displaying the CampusPlan website. The page title is 'CampusPlan' and the URL is 'https://risyu.ryotokuji-u.ac.jp/gakusei/web/CplanMenuWeb/UI/MainMenu.aspx'. The user is logged in as '山澤 春日 様' with a password change and logout option. The main content area is titled '学生用メニュー' (Student Menu) and features two main options: 'Web履修申請' (Web Course Registration) and 'Web学生カルテ' (Web Student Record). The 'Web履修申請' option is highlighted with a black box and includes the description: '履修申請を受け付けます。また履修申請の状況を確認できます' (We accept course registration applications. You can also check the status of your course registration applications). The 'Web学生カルテ' option includes the description: '学籍情報の登録内容を確認できます。' (You can check the registration content of your student record information.). A 'What's New' section is also visible, containing a notice about the release of performance information for the 2021 fiscal year.

メインメニュー - Windows Internet Explorer
https://risyu.ryotokuji-u.ac.jp/gakusei/web/CplanMenuWeb/UI/MainMenu.aspx
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)
お気に入り Yahoo! JAPAN おすすめサイト Web スライス ギャラリー 了徳寺大学 RYOTOKUJI...
ビジネスブログ「Bizlog」 | G... メインメニュー
山澤 春日 様 パスワード変更 ログアウト
CampusPlan System
了徳寺大学 WEBサービス
What's New
■ 平成23年度 成績情報開示のお知らせ(全学生各位)
構内掲示・WEB掲示にて周知したとおり、後期の成績情報を公開します。
「Web学生カルテ」→「学生カルテ参照」→「成績情報」をクリックして参照してください。
学生用メニュー ? ヘルプ
Web履修申請 履修申請を受け付けます。また履修申請の状況を確認できます
Web学生カルテ 学籍情報の登録内容を確認できます。
ページが表示されました インターネット 100%
スタート 3 Outlook Expr... 3 Internet Ex... 2 Microsoft Offi... 3 Windows Expl... 3 Microsoft Offi... CAPS KANG 15:00

Web履修申請メニューの中の履修申請(時間割)をクリックします。

CampusPlan




了徳寺大学 WEBサービス

了徳寺 太郎 様

学生用メニュー

 Web履修申請

履修申請(時間割)

 Web時間割参照[メインメニューへ](#) Web履修申請

機能名	機能説明	メッセージ
履修申請(時間割)	履修の申請を行います	

下記のような時間割画面が表示されますので、各曜日時限ブロックにある **+** ボタンをクリックすると、その時限に開講されている科目のうち、履修することができる科目の一覧が表示されます。

履修申請 (時間割)

? ヘルプ

【前期】：履修申請 (時間割)

通年科目	前期科
0単位	0単位

履修時間割

集中講義入力

前期 [+] 講義の追加、[-] 講義の削除

	月曜日	火曜日
1時限	+	+
2時限	+	+

学校法人 了徳寺大学 WEBサービス

了徳寺 太郎 様 ? ヘルプ

講義検索

履修申請 (時間割) > 講義検索

該当件数 5件 (1-5件目を表示)

	講義コード	講義名称	講義副題	関連学則科目	講義開講時期	校地	講義区分	代表教員	科目分類	必選別	単位数
<input type="checkbox"/>	0002702	スポーツ理論と実習 I		スポーツ理論と実習 I	前期			山田 利彦	教養科目人間と活動	選択	1
<input type="checkbox"/>	1100401	書道史		書道史	通年			細谷 恵志	専門基礎科目基礎理論	選択	4
<input type="checkbox"/>	1100501	華道史		華道史	通年			稲葉 英男	専門基礎科目基礎理論	選択	4
<input type="checkbox"/>	1100801	文字学		文字学	通年			萩庭 勇	専門基礎科目基礎理論	選択	4
<input type="checkbox"/>	1100901	デザイン論		デザイン論	前期			川村 兵児	専門基礎科目基礎理論	選択	2

▲ ページの先頭へ

開じる

一覧から履修したい科目を選んで**選択**ボタンをクリックすると、
 選択した科目が時間割形式の画面に反映されます。
 一旦登録した科目を削除する場合は **削除** ボタンをクリックします。

講義検索
 履修申請(時間割) > 講義検索

該当件数 5件 (1-5件目を表示)

	講義コード	講義名称	講義副題	関連学則科目	講義開講時期	校地
選択	0002702	スポーツ理論と実習 I		スポーツ理論と実習 I	前期	
選択	1100401	書道史		書道史	通年	
選択	1100501	華道史		華道史	通年	

前期 [+] 講義の追加、[-] 講義の削除

成績状況参照

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
1時限	+	+	+	+	+	+
2時限	+	- 体育実技(ダンス) 0005901 川口 千代 教養教育科目 ころとからの表現 選択 1単位 前期	+	+	+	+

※選択した曜日に履修できる科目が存在しなかった場合には下図のような画面が表示されます。

講義検索

該当データがありませんでした。

前期 月曜 5限

※異なる講義科目であっても関連している学則科目が重複する場合には、下記のようなメッセージが表示され科目の追加できません。

The screenshot shows the university's web portal interface. At the top, there is a header with the university logo and name. Below it, a navigation menu includes '学生用メニュー' (Student Menu) and '履修申請' (Course Registration). The '履修申請' section is active, displaying a message in red text: '重複する関連学則科目の講義がすでに選択されているため、選択した講義を追加することはできません。' (Because the lecture of the related academic regulation course is already selected, you cannot add the selected lecture.) Below this message, it shows '重複対象講義コード:0001501' and checkboxes for '前期' (Selected) and '後期' (Unselected). There are also buttons for '通年科目' (8 units), '前期科目' (4 units), and '後期科目' (0 units). At the bottom, there is a table for '前期' with columns for '月曜日' (Monday), '火曜日' (Tuesday), '水曜日' (Wednesday), and '木曜日' (Thursday).

「通年科目」、「前期科目」、「後期科目」の単位数は、自由科目の単位も含まれます。
各自で時間割表と学生便覧・履修手引を確認しながら、卒業要件上限単位数44単位(整備は50単位)を超えないようにしてください。

履修申請 (時間割)

? ヘルプ

【前期】:履修申請 (時間割)

通年科目	前期科目	後期科目
0単位	4単位	4単位

履修時間割

集中講義入力

資格入力

前期

[+] 講義の追加、[-] 講義の削除

成績状況参照

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
1時限	+	+	+	+	+	+
2時限	+	- 体育実技 (ダンス) 0005901 川口 千代 教養教育科目 こころとからだの表現 選択 1単位 前期	- 現代社会学 0004301 中尾 暢見 教養教育科目 自然と社会の理解 選択 2単位 前期	- 総合英語 I [木2] 0004813 Pamela H.W. Peng 教養教育科目 情報の活用 必修 1単位 前期	+	+
3時限	+	+	+	+	+	+
4時限	+	+	+	+	+	+
5時限	+	+	+	+	+	+
6時限	+	+	+	+	+	+

下記のような画面が表示されますので、**講義追加ボタン**をクリックします。

履修申請 (時間割)

[? ヘルプ](#)

【前期】：履修申請 (時間割)

通年科目	前期科目	後期科目
0単位	4単位	4単位

[履修時間割](#)[集中講義入力](#)[資格入力](#)

集中講義

[成績状況参照](#)

集中講義を追加するには、「講義追加」ボタンをクリックしてください。

[講義追加](#)[登録に進む](#)

「講義開講時期」を「**通年**」～「**後期後半**」にして、「**以上の条件で検索**」ボタンをクリックします。
 クリックすると下に、開講している集中講義一覧が表示されます。

集中講義検索

履修申請 (時間割) > 集中講義検索

検索条件設定 (特に明記のない項目は前方一致検索)

講義コード	<input type="text"/>	講義区分	選択なし <input type="button" value="v"/>
講義名称	<input type="text"/>	代表教員	
講義副題	<input type="text"/>	科目分類・ 分野等 (部分一致検	
学則科目名称	<input type="text"/>	必選別	
講義開講時期	1:通年 <input type="button" value="v"/> ~ 7:後期後半 <input type="button" value="v"/>	単位数	
校地	選択なし <input type="button" value="v"/>		
以上の条件で検索			

了徳寺大学 WEBサービス

集中講義検索

履修申請 (時間割) > 集中講義検索

検索条件を指定してください。

検索条件設定 (特に明記のない項目は前方一致検索)

講義コード	<input type="text"/>	講義区分	
講義名称	<input type="text"/>	代表教員	
講義副題	<input type="text"/>	科目分類・科目	

何も条件を入れないと、検索できないので注意して下さい。

画面下部に下記のような画面が表示されますので、履修したい科目を選んで選択ボタンをクリックします。

講義開講時期	1:通年	~	3:後期	単位数		~	
校地	選択なし						
<input type="button" value="以上の条件で検索"/>							

該当件数 16件 (1-16件目を表示)

<>	講義コード	講義名称	講義副題	関連学則科目	講義開講時期	校地	講義区分	代表教員	科目分類
<input type="button" value="選択"/>	0002001	朝鮮語入門		朝鮮語入門	後期			小坂 伸 頭	教養科目人とコミュニケーション
<input type="button" value="選択"/>	0002201	現代物理学		現代物理学	後期			佐藤 英 次	教養科目人間と環境
<input type="button" value="選択"/>	0002301	地球環境論		地球環境論	後期			小島 覚	教養科目人間と環境
<input type="button" value="選択"/>	0002501	社会福祉概論		社会福祉概論	後期			松本 峰 雄	教養科目人間と環境
<input type="button" value="選択"/>	0002601	国際関係論		国際関係論	後期			遠藤 善 久	教養科目人間と環境

下図のような画面が表示されましたら選択終了です。
 続けて集中講義を追加する場合は講義追加ボタンをクリックして上記作業を行います。
 履修申請に進む場合には登録に進むボタンをクリックします。
 ※一度選択した科目を削除する場合は、削除にチェックを入れて登録して下さい。

履修申請 (時間割)

[? ヘルプ](#)

【前期】：履修申請 (時間割)

通年科目	前期科目	後期科目
0単位	0単位	1単位

[履修時間割](#)
[集中講義入力](#)
[資格入力](#)

集中講義

[成績状況参照](#)
[講義追加](#)

該当件数 1件 (1-1件目を表示)

削除	講義コード	講義名称	講義副題	関連学則科目	講義開講時期	校地	講義区分	代表教員	科目分類	教室名	必選別	単位数
<input type="checkbox"/>	0006001	体育実技 (水泳)	h26以後 入学生対 象	体育実技 (水 泳)	後期		実技	富樫 泰 一	教養教育 科目 こころと からだの 表現		選択	1

[登録に進む](#)

履修する科目が決まりましたら申請処理を行います。
画面をスクロールして「履修申請(時間割)」画面の下部にある登録に進むボタンをクリックします。
※この画面が表示された段階ではまだ履修申請が完了していないので注意して下さい。

CampusPlan

了徳寺大学 WEBサービス

了徳寺 太郎様 | パスワード変更

学生用メニュー

- Web履修申請
- 履修申請(時間割)
- Web時間割参照

メインメニューへ

3時限			1230101、徳崎 洵雅 専門教育科目、基礎実 技2 選択、4単位、通年			
4時限	+	+	- 基礎技法Ⅲ(華 道) 1230101、徳崎 洵雅 専門教育科目、基礎実 技2 選択、4単位、通年	+	- 素描Ⅰ(絵画) 1200101、中岡 奈津美 専門教育科目、基礎実 技1 必修、4単位、通年	+
5時限	+	+	+	+	- 素描Ⅰ(絵画) 1200101、中岡 奈津美 専門教育科目、基礎実 技1 必修、4単位、通年	+
6時限	+	+	+	+	+	+

登録に進む

ページの先頭へ

Microsoft Internet Explorer

登録画面に進みますか？

OK キャンセル

確認画面が現れますのでOKボタンをクリックして次に進みます。

一旦、確認画面が表示されるので、これまでの処理で登録した科目情報を確認して「履修申請確認」画面の下部にある登録ボタンをクリックします。
 ※この画面が表示された段階ではまだ履修申請が完了していないので注意して下さい。

履修申請確認 (時間割) ? ヘルプ

履修申請 (時間割) > 履修申請確認

登録

通年科目	前期科目	後期科目
0単位	9単位	0単位

前期

1時限	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
2時限	武道文化論 0003901 山田 利彦 教養教育科目 人間の本質の探求 必修 2単位 前期		現代社会学 0004901 中尾 暢見 教養教育科目 自然と社会の理解 選択 2単位 前期	総合英語 I [木2] 0004913 Panaia H.W. Peng 教養教育科目 情報の活用 必修 1単位 前期		
3時限		整復医療学概論 5404901 大塚 裕行 専門科目 看護実務整復学 必修 2単位 前期	生化学 (栄養学を含む) 5300101 村田 浩子 看護・臨床医学科目 人体の構造と機能及び心身の発達 選択 2単位 前期			
4時限						
5時限						
6時限						



画面をスクロール

了徳寺 太郎 様 ? パ

5

6

7

8

9

10

履修申請確認 (時間割)

Web学生カルテ

Web時間割参照

[メインメニューへ](#)

登録

[ページの先頭へ](#)

再度確認画面が現れますので、OKボタンをクリックして次に進みます。

Microsoft Internet Explorer

登録しますか?

OK キャンセル

下記のような画面が表示されれば履修申請処理終了です。
履修登録期間内であれば、自由にログインし履修申請内容を変更することができます。

履修申請完了

履修申請(時間割) > 履修申請(時間割)登録完了

履修登録が完了しました。

OK

OKボタンをクリックすると
メインメニューへ戻ります。

履修申請を終了する場合は画面右上のログアウトボタンをクリックして下さい。

CampusPlan System

了徳寺大学 WEBサービス

了徳寺 太郎 様 | パスワード変更 | ログアウト

学生用メニュー

- Web履修申請
- 履修申請(時間割)
- Web時間割参照

[メインメニューへ](#)

Web履修申請

? ヘルプ

機能名	機能説明	メッセージ
履修申請(時間割)	履修の申請を行います	

4月16日(金)以降に履修申請の結果が確定されますので、上記Iの手順でログインしてWeb履修申請メニューの中の履修チェック結果(時間割)をクリックします。

CampusPlan

System



了徳寺大学 WEBサービス

山中 智弘様 パスワード変更 ログアウト

学生用メニュー



Web履修申請

履修申請(時間割)

履修チェック結果
(時間割)

Web学生カルテ

[メインメニューへ](#)

Web履修申請

[? ヘルプ](#)

機能名	機能説明	メッセージ
履修申請(時間割)	履修の申請を行います	
履修チェック結果(時間割)	履修チェックの結果を表示します	

履修申請の内容に問題がなければ、学生情報の下段に「エラーなし」と表示されます。
申請内容に誤りがないか画面をスクロールして再度確認を行ってください。

履修申請の内容に問題があった場合は、学生情報の下段に「エラーあり」と表示されます。
画面右下の「エラー講義」に履修申請が却下された講義名とエラー内容が表示されます。
申請内容に誤りがないか画面をスクロールして再度確認を行ってください。

「エラーあり」と表示された場合は、「履修申請(時間割)」の画面で4月23日(金)までに「履修登録修正願」を提出して修正してください。

履修登録をしないと講義に出席しても成績が付きません。必ず何度も確認をしてください。

履修チェック結果(時間割)

? ヘルプ

履修チェック結果(時間割)

学籍番号	D1234567
氏名	了徳寺 太郎
学部	芸術学部美術学科日本画コース
学年	1年 セメスタ
郵便番号	
住所1	
住所2	
住所3	

エラーなし

前期
 後期
 成績状況参照

前期

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
1時限	情報処理演習 名見耶 富美子 0001401 1単位					